

Số: 113/KH-MNMTR

Mỹ Trung, ngày 25 tháng 7 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### **Tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm học 2025 - 2026.**

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-SGDĐT ngày 19 tháng 7 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên (CB, GV, NV) cấp học mầm non năm học 2025-2026;

Căn cứ vào nhu cầu thực tiễn trong việc nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và bản lĩnh chính trị cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường, nhằm đáp ứng yêu cầu phát triển GDMN tỉnh Ninh Bình theo định hướng đổi mới toàn diện, lấy người học làm trung tâm, trường mầm non Mỹ Trung xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho CB, GV, NV năm học 2025 -2026 cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, tinh thần trách nhiệm và năng lực nghề nghiệp cho đội ngũ CB, GV, NV nhà trường đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục và phát triển nghề nghiệp bền vững.

- Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức và kỹ năng chuyên môn trong tổ chức thực hiện Chương trình GDMN; tăng cường năng lực phát hiện sớm, can thiệp sớm, giáo dục hòa nhập cho trẻ khuyết tật và nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Phát triển năng lực quản lý, xây dựng kế hoạch, tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và quản lý trẻ em tại nhà trường; đảm bảo triển khai hiệu quả nhiệm vụ GDMN năm học 2025-2026 phù hợp với điều kiện thực tiễn.

- Bồi dưỡng đội ngũ giáo viên mầm non nòng cốt về chuyển đổi số, nâng cao năng

lực xây dựng học liệu số, quản lý và tổ chức dạy học an toàn trên môi trường số, đồng thời chỉ đạo và triển khai giáo dục STEM trong nhà trường.

## **2. Yêu cầu**

- Triển khai tập huấn, bồi dưỡng 100% CB, GV, NV với nội dung thiết thực, trọng tâm, bám sát nhiệm vụ năm học 2025-2026; chú trọng cập nhật kiến thức, kỹ năng, giải quyết vấn đề thực tiễn, những nội dung mới và đảm bảo tính kế thừa, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiêm túc, khoa học, linh hoạt theo nội dung, đối tượng và điều kiện thực tế; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định, không ảnh hưởng đến hoạt động của nhà trường.

- Đảm bảo đầy đủ và chất lượng về tài liệu bồi dưỡng, đội ngũ báo cáo viên, triển khai hiệu quả công tác bồi dưỡng tại nhà trường.

## **II. NỘI DUNG TẬP HUẤN, BỒI DƯỠNG**

### **1. Nâng cao năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục cho CB, GV, NV**

#### ***1.1. Nội dung nuôi dưỡng, vệ sinh, chăm sóc trẻ***

##### **a) Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ**

- Bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ theo hướng lồng ghép dinh dưỡng với tăng cường vận động. Hướng dẫn tổ chức hoạt động ăn - ngủ - sinh hoạt khoa học, phù hợp với từng độ tuổi trong nhà trường.

##### **b) Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và quản lý bán trú hiệu quả**

- Tập huấn công tác quản lý bán trú: quy trình tổ chức bữa ăn, lưu mẫu thực phẩm, kiểm soát nguyên liệu đầu vào...

- Hướng dẫn đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong toàn bộ quy trình chế biến, phục vụ và chăm sóc trẻ.

- Bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý tài chính trong tổ chức nuôi ăn bán trú tại nhà trường.

##### **c) Xây dựng môi trường an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích**

- Bồi dưỡng kỹ năng xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương

tích trong nhà trường.

- Tập huấn về phát hiện, xử lý sớm các tình huống nguy cơ và kỹ năng phòng chống bạo hành trẻ trong nhà trường.

d) Tăng cường truyền thông, phối hợp với cha mẹ và cộng đồng trong chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ.

- Bồi dưỡng giáo dục quyền con người gắn với chăm sóc, bảo vệ trẻ trong môi trường giáo dục.

- Hướng dẫn công tác tuyên truyền, tư vấn và hỗ trợ phụ huynh trong chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại gia đình và cộng đồng; phối hợp cùng cha mẹ chuẩn bị tâm thế và rèn luyện các kỹ năng cần thiết giúp trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp 1.

### ***1.2. Nội dung giáo dục và tổ chức hoạt động cho trẻ mầm non***

a) Tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển toàn diện cho trẻ Bồi dưỡng nâng cao năng lực xây dựng và phát triển chương trình GDMN.

- Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển nghệ thuật sáng tạo (âm nhạc, tạo hình...) cho trẻ mầm non.

- Hướng dẫn tổ chức hoạt động ngoài trời, hoạt động góc, trò chơi vận động nhằm phát triển thể chất, tinh thần cho trẻ.

- Tổ chức hoạt động thực hành, trải nghiệm, khám phá khoa học phù hợp với độ tuổi mầm non.

- Tổ chức hoạt động giáo dục an toàn giao thông và triển khai Chương trình “Tôi yêu Việt Nam” lồng ghép trong các hoạt động giáo dục hàng ngày.

b) Giáo dục năng lực cảm xúc - xã hội và kỹ năng giao tiếp cho trẻ

- Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục cảm xúc xã hội, kỹ năng giao tiếp tích cực giữa giáo viên và trẻ.

- Xây dựng các tình huống thực hành sự phạm giúp trẻ biết thể hiện cảm xúc, chia sẻ, hợp tác và phát triển kỹ năng xã hội.

c) Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.

- Hướng dẫn xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của trẻ trong các hoạt động.

d) Các hoạt động khác

- Hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục STEM trong cấp học mầm non.

- Hướng dẫn ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong GDMN; nâng cao năng lực xây dựng học liệu số, quản lý và tổ chức dạy học an toàn trên môi trường số cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non.

**2. Phát hiện sớm, can thiệp sớm và giáo dục hòa nhập cho trẻ em khuyết tật trong nhà trường**

- Hướng dẫn sàng lọc, phát hiện sớm trẻ em khuyết tật trong nhà trường

- Hướng dẫn xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân cho trẻ em khuyết tật lứa tuổi mầm non học hòa nhập trong nhà trường ( nếu có).

**III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC BỒI DƯỠNG**

**1. Đối tượng, thời gian**

- Đối tượng bồi dưỡng: CB, GV, NV đang công tác tại trường mầm non Mỹ Trung.

- Thời gian bồi dưỡng: Thực hiện linh hoạt từ tháng 7/2025 và trong năm học 2025 - 2026.

**2. Hình thức**

- Tổ chức bồi dưỡng theo hình thức trực tiếp, có thể linh hoạt kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến.

- Đa dạng hóa các hình thức bồi dưỡng thông qua lớp học tập trung, sinh hoạt nhóm, tổ chuyên môn và hoạt động tự bồi dưỡng của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; đồng thời tổ chức các hoạt động tham quan, học tập, trao đổi kinh nghiệm trong công tác quản lý và giảng dạy.

- Kết hợp giữa bồi dưỡng tập trung trong dịp hè với quá trình tự bồi dưỡng trong năm học, phù hợp với nhu cầu của giáo viên và nhà trường.

**IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Kinh phí chi sự nghiệp của nhà trường.

- Nguồn kinh phí xã hội hóa và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Chủ trì xây dựng, triển khai kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng CBQL và GVMN.
- Xây dựng nội dung chuyên đề, hướng dẫn sử dụng tài liệu tập huấn, bồi dưỡng phù hợp với Chương trình GDMN và thực tiễn địa phương.
- Chọn cử CBQL, GVMN cốt cán tham gia tập huấn, bồi dưỡng do cấp trên tổ chức theo đúng thành phần và chi trả kinh phí đúng chế độ tài chính hiện hành. Tổ chức phổ biến, triển khai nội dung đã được tập huấn đến toàn thể đội ngũ trong đơn vị.
- Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng tại nhà trường; chuẩn bị tài liệu, báo cáo viên, thiết bị, cơ sở vật chất.
- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai tập huấn, bồi dưỡng tại nhà trường, tổ nhóm chuyên môn.
- Tổng hợp, đánh giá và báo cáo kết quả tập huấn, bồi dưỡng về Sở GDĐT (qua Phòng GDMN) trước ngày 10/12/2025.

Trên đây là Kế hoạch Tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm học 2025 - 2026 của trường mầm non Mỹ Trung. Yêu cầu toàn thể CBQL, GV, NV thực hiện nghiêm túc, đạt hiệu quả./.

***Nơi nhận:***

- CBQL, GV, NV
- Lưu HS./.

**Hiệu trưởng**

**Đào Thị Tám**